

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № SRE1001/2015-541-1005 ЮЛ

«17» июня 2015 г.

г. Новосибирск

ЗАО «Страховая группа «УралСиб», именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице Руководителя розничного канала продаж – Ларисы Ивановны Гариной, действующей на основании доверенности от 31.01.2015г., с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Интернет технологии», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице директора Козлова Алексея Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Агентский договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По Договору Агент по поручению Принципала обязуется совершать от имени и за счет Принципала установленные Договором действия по заключению договоров страхования, а Принципал обязуется за надлежащее выполнение Агентом обязательств по Договору выплачивать Агенту вознаграждение.
- 1.2. Агент по настоящему договору осуществляет действия, предусмотренные Договором, по заключению договоров страхования от имени Принципала в объеме полномочий, указанных в Приложении № 1 к Договору.
- 1.3. Никакое из условий Договора не подразумевает и не предусматривает деятельности по ограничению или созданию препятствий для конкуренции на рынке страховых и/или иных услуг, предоставлению Принципалу преимуществ по сравнению с другими Страховщиками, осуществляющими свою деятельность на территории Российской Федерации. Условия Договора не могут быть истолкованы в качестве обязанностей Агента прямо или косвенно навязывать своим клиентам страховые услуги Принципала.
- 1.4. По Договору Агент обязуется совершать установленные Договором действия по заключению договоров страхования на территории Новосибирска и новосибирской области.
- 1.5. В рамках настоящего Договора Агент не осуществляет действия, направленные на заключение от имени Принципала договоров обязательного страхования, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Агент обязан:
 - 2.1.1. Осуществлять поиск и привлечение юридических и физических лиц, в дальнейшем именуемых «Клиентами», для заключения договоров страхования с Принципалом, знакомить Клиентов с условиями страхования и разъяснять им их содержание. Обладать информацией о деятельности Принципала и предоставлять ее страхователям, застрахованным лицам, выгодоприобретателям, лицам, имеющим намерение заключить договор страхования, по их требованиям, а также раскрывать указанным лицам информацию о своих наименовании, полномочиях и деятельности, включая контактные телефоны, режим работы, место нахождения, перечень оказываемых услуг и их стоимость, в том числе размер своего вознаграждения.
 - 2.1.2. Разъяснять страхователям, застрахованным лицам, выгодоприобретателям, а также лицам, имеющим намерение заключить договор страхования, по их запросам положения, содержащиеся в правилах страхования, договоре страхования.
 - 2.1.3. Соблюдать запрет действующего законодательства и не указывать себя в качестве выгодоприобретателя по договорам страхования, заключаемым при его посредничестве страхователями в пользу третьих лиц.
 - 2.1.4. Размещать информацию, предусмотренную подпунктом 2.1.2. настоящего пункта на сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
 - 2.1.5. По запросам Клиентов сообщать контактную информацию о Принципале, а также иную неконфиденциальную информацию о Принципале, необходимую для заключения и/или изменения/дополнения (заключения на новый период) договоров страхования (страховых полисов).
 - 2.1.6. Информировать Клиентов об услугах, предоставляемых Принципалом по желанию Клиентов, проводить с ними предварительные переговоры, разъяснять им порядок и условия страхования.

- 2.1.7. Оформлять договоры страхования, изменения и дополнения к ним, иные документы, связанные с заключением договора и получением страховой премии (страховых взносов), в соответствии с действующим законодательством и методическими документами Принципала.
В рамках Договора под методическими документами Принципала понимаются Правила страхования, Инструкции, типовые/нетиповые условия заключения договоров страхования Принципала, методика расчета тарифов, методические рекомендации, правила проведения осмотра страхуемого имущества и фотографирования, а также иная документация, переданная Принципом Агенту в порядке, предусмотренном п. 8.5 Договора.
- 2.1.8. Получать предварительное письменное согласие Принципала на заключение нетиповых договоров страхования.
Под нетиповым договором страхования понимается договор страхования, в котором имеются исключения, изменения или дополнения положений и норм, предусмотренных методическими документами Принципала.
- 2.1.9. В случаях превышения в договорах страхования (страховых полисах) пределов максимальных размеров страховых сумм объема полномочий Агента, указанных в Приложении № 1 к Договору (далее – сверхлимитные договоры страхования), передавать их на подпись Принципом.
- 2.1.10. Подписывать договоры страхования, изменения и дополнения к ним, иные документы, связанные с заключением договора и получением страховой премии (страховых взносов) от имени Принципала согласно объему полномочий Агента, указанному в Приложении № 1 к Договору, в строгом соответствии с действующим законодательством, методическими документами Принципала и указаниями Принципала.
Любые отступления Агента от указаний Принципала или условий Договора считаются превышением полномочий Агента.
- 2.1.11. Предоставлять Клиентам на подпись договоры страхования (страховые полисы) и дополнительные соглашения к договорам страхования (страховым полисам) с последующей передачей вторых экземпляров Принципом.
- 2.1.12. Вручать Клиенту подписанный от имени Принципала договор страхования (страховой полис) после оплаты страховой премии (первого взноса) или предоставления документа, подтверждающего оплату страховой премии (первого взноса), если иное не установлено методическими документами Принципала.
- 2.1.13. Принимать страховые премии (страховые взносы) по договорам страхования (страховым полисам) в наличной или безналичной форме от Клиентов (физических и юридических лиц) с целью перечисления их Принципом или направлять Клиентов для оплаты страховой премии (страховых взносов) Принципом.
- 2.1.14. Обеспечивать сохранность денежных средств в случае получения страховой премии (страховых взносов) от страхователей, а также сохранность документов, предоставленных Принципом, страхователем, предоставлять Принципом отчет об использовании бланков страховых полисов, сертификатов, возвращать неиспользованные, испорченные бланки страховых полисов, сертификатов в порядке и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором.
- 2.1.15. Обеспечивать сохранность бланков строгой отчетности (квитанций формы А-7, страховых полисов). Не передавать бланки строгой отчетности другим агентам Принципала или иным лицам (за исключением работников Агента и субагентов, которым Агент передоверил права на исполнение обязательств по Договору с Принципом в соответствии с условиями Договора, а также уполномоченных работников Принципала).
В рамках Договора под бланками строгой отчетности (далее по тексту - БСО) понимаются бланки договоров страхования, бланки квитанций на получение страховой премии (взноса) формы А-7, а также иные документы, переданные Принципом Агенту в порядке, предусмотренном Договором по актам приема-передачи, обозначенные в последних как документы строгой отчетности, в т.ч. по Акту приема-передачи бланков строгой отчетности (Приложение № 4 к Договору).
- 2.1.16. Осуществлять передачу Принципом заключенных договоров страхования и иной страховой документации, использованной при заключении договора страхования, на основании Акта-Отчета приема-передачи заключенных договоров страхования и иной документации (Приложение № 3 к Договору) по мере заключения договоров страхования, но не реже двух раз в месяц с обязательным соблюдением следующих условий:
- По договорам страхования, заключенным с 01 по 10 число месяца, не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца заключения договора;
 - По договорам страхования, заключенным с 11 по 20 число месяца, не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца заключения договора;
 - По договорам страхования, заключенным с 21 по последнее число месяца, не позднее 5 (Пятого) числа месяца, следующего за месяцем заключения договора.
 - В случае наступления страхового случая по договору страхования (страховому полису) или поступления Принципом требования о досрочном прекращении договора страхования до сдачи

документов Принципалу – в течение одного рабочего дня с момента получения соответствующего запроса Принципала.

Под страховой документацией в рамках Договора понимаются вторые экземпляры договоров страхования (страховых полисов), изменений и дополнений к ним, документы, подтверждающие факт оплаты страховых премий (страховых взносов) Агенту, в том числе вторые экземпляры квитанций на получение страховой премии (взноса) формы А-7 или платежных поручений, а также заявления о страховании и иные документы, подтверждающие факт заключения договора, предусмотренные методическими документами Принципала.

Акт-Отчет приема-передачи заключенных договоров страхования и иной документации (Приложение № 3 к Договору) подписывается сторонами при приеме-передаче заключенных договоров страхования и страховой документации.

2.1.17. Предпринять все возможные меры по устранению нарушений и сдать Принципалу исправленный договор страхования (страховой полис) и иную страховую документацию в максимально сжатые сроки, но не позднее 10 календарных дней со дня получения от Принципала соответствующего уведомления, в случае выявления Принципалом:

– договоров страхования (страховых полисов), изменений и дополнений к ним и иных документов, оформленных с нарушением действующего законодательства и методических документов Принципала,

– отсутствия необходимых документов, предусмотренных действующим законодательством и методическими документами Принципала.

2.1.17.1.

Перечислять на расчетный счет Принципала в полном объеме полученные от Клиентов суммы страховых премий (страховых взносов) по заключенным договорам страхования (страховым полисам) по мере передачи Принципалу заключенных договоров страхования и иной страховой документации, но не реже одного раза в месяц с обязательным соблюдением следующих условий:

- Ежемесячно в полном объеме не позднее 10 (Десятого) числа месяца, следующего за месяцем получения страховой премии (страхового взноса),

- В случае наступления страхового случая по договору страхования (страховому полису) или в случае досрочного прекращения договора страхования до перечисления страховой премии (страхового взноса) Принципалу – в течение одного рабочего дня с момента получения соответствующего запроса Принципала.

В платежном поручении Агента в назначении платежа указываются реквизиты соответствующего Акта-Отчета приема-передачи заключенных договоров страхования и иной документации (номер агентского договора, номер и дата Акта-Отчета приема-передачи заключенных договоров страхования и иной документации).

2.1.18. Если в ходе исполнения Договора выявлено занижение размера перечисленных Агентом Принципалу страховых премий (страховых взносов) размеру, установленному договором страхования и настоящим Договором, в том числе в случае неправомерного удержания Агентом вознаграждения, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления Принципала перечислить на банковский счет Принципала требуемую сумму.

2.1.19. Контролировать своевременность уплаты Клиентами страховых премий (очередных взносов) по заключенным при их посредничестве договорам страхования (страховым полисам) в предусмотренные этими договорами сроки.

2.1.20. В случае выявления факта неуплаты, либо отказа от уплаты очередного взноса Страхователем:

– немедленно письменно (по электронной почте) информировать Принципала;

– при необходимости направить Принципалу заявление Страхователя для подготовки дополнительного соглашения к договору страхования (страховому полису) об изменении срока уплаты очередного взноса.

2.1.21. В случае изменения Принципалом условий страхования, порядка заключения договоров страхования, страховых тарифов, применять при работе новые редакции методических документов, начиная со следующего дня после получения от Принципала соответствующего уведомления.

2.1.22. Соблюдать правила работы с БСО:

а) выдать уполномоченному лицу Агента доверенность на право получения БСО,

б) вести учет БСО;

в) осуществлять передачу БСО иным лицам (работникам, субагентам и т.п.) строго по акту приема-передачи БСО с указанием, в том числе, наименования Принципала, Агента, видов бланков, их серии и номера.

г) использовать БСО в строго хронологическом порядке (в порядке возрастания номеров);

д) при заполнении БСО не допускать подчисток, поправок и исправлений.

е) по требованию Принципала предъявлять для проверки неиспользованные БСО, предоставлять подтверждения надлежащего учета и выполнения мер по сохранности БСО.

- ж) ежемесячно не позднее 10-го числа месяца направлять Принциалу реестр (Приложение № 10 к Договору) утраченных (утерянных и похищенных) в предыдущем месяце БСО и иных документов, которые были выданы Агенту для заключения договоров страхования;
 - з) ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, совместно с Принциалом проводить инвентаризацию переданных Агенту БСО в порядке, указанном Принциалом;
 - и) предоставлять Принциалу данные об остатках у Агента БСО при получении БСО;
 - к) сообщать Принциалу информацию о фактах утраты, хищения, порчи (обнаружения дефектов на бланках строгой отчетности) БСО в течение двух рабочих дней с момента, когда Агенту стало известно об указанных фактах (отсутствие сообщений является подтверждением отсутствия фактов хищения и утраты БСО);
 - л) в течение одного рабочего дня, следующего за днем выявления порчи (обнаружения дефектов на БСО) направлять Принциалу акты по факту порчи (Приложение № 11 к Договору) и осуществлять возврат Принциалу испорченных, дефектных БСО по Акту приема-передачи испорченных/неиспользованных бланков строгой отчетности с приложением испорченных, дефектных БСО в двух экземплярах (первый и второй лист (для двуслойных БСО)) (Приложение № 5 к Договору).
 - м) вернуть Принциалу неиспользованные БСО, находящиеся у Агента более трех месяцев, по Акту приема-передачи испорченных/неиспользованных бланков строгой отчетности (Приложение № 5 к Договору) в срок не позднее 10 (Десяти) дней после истечения трехмесячного срока.
 - н) в случае хищения БСО:
 - в течение одного рабочего дня с момента установления факта утраты обратиться в органы внутренних дел с заявлением о возбуждении уголовного дела по данному факту.
 - в течение двух рабочих дней с момента обращения в органы внутренних дел сообщить Принциалу о факте обращения (с приложением копий заявления в органы внутренних дел и талона-уведомления о принятии органом внутренних дел заявления).
- 2.1.23. Участвовать в инвентаризации дебиторской задолженности Агента и Страхователей в порядке, указанном Принциалом.
- 2.1.24. Сообщать Принциалу по его требованию все сведения о ходе исполнения Договора.
- 2.1.25. В течение 3 (трех) рабочих дней от даты изменения извещать в письменном виде Принциала об изменении информации, указанной:
 - в Анкете Агента (Приложение № 8 к Договору),
 - в Заявлении об аффилированных и заинтересованных лицах (Приложение № 9 к Договору),
 - в разделе «Реквизиты и подписи сторон».
- 2.1.26. Соблюдать требования российского законодательства в части оформления договоров страхования и осуществления взаиморасчетов с юридическими и физическими лицами, не являющимися резидентами Российской Федерации.
- 2.1.27. При заключении субагентского договора с третьими лицами:
 - уведомлять Принциала о намерении заключить субагентский договор за три рабочих дня до его заключения;
 - заключать договоры по форме Принциала, направленной Агенту;
 - в течение трех рабочих дней с момента подписания субагентского договора предоставить копию такого субагентского договора Принциалу;
 - в течение трех рабочих дней с момента получения от Принциала соответствующего уведомления ограничить (отозвать) переданные Агентом субагенту полномочия (в т.ч. после подписания субагентского договора) или расторгнуть субагентский договор.
- 2.1.28. Немедленно сообщить Принциалу обо всех допущенных работниками и субагентами Агента нарушениях и упущениях при выполнении обязанностей Агента.
- 2.1.29. Сообщить Принциалу о факте возбуждения в отношении работника Агента или субагента уголовного дела, связанного с исполнением Агентом Договора в течение 1 рабочего дня с момента, когда Агенту стало известно о возбуждении уголовного дела.
- 2.1.30. При получении от Принциала извещения о прекращении действия Договора или об ограничении, приостановлении или отзыве лицензии Принциала на осуществление страховой деятельности в течение 3 (трех) рабочих дней:
 - вернуть Принциалу страховую документацию по заключенным договорам страхования на основании Акта-Отчета приема-передачи заключенных договоров страхования и иной документации (Приложение № 3 к Договору),
 - вернуть Принциалу неиспользованные, испорченные БСО (оформленные, испорченные и неиспользованные) по Акту приема-передачи испорченных/неиспользованных бланков строгой отчетности (Приложение № 5 к Договору),
 - перечислить полученную по договорам страхования (страховым полисам) страховую премию,
 - предоставить предусмотренный Договором Акт-Отчет сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 6 к Договору),

- вернуть Принципалу иные документы и имущество, переданные Агенту для исполнения Договора.
- 2.1.31. При получении от Принципала извещения о прекращении действия Договора или об ограничении, приостановлении или отзыве лицензии Принципала на осуществление страховой деятельности с момента получения извещения прекратить деятельность по заключению договоров страхования и внесению в них изменений, увеличивающих объем обязательств Принципала.
- 2.2. Принципал обязан:
- 2.2.1. Предоставлять Агенту консультации, необходимые для выполнения им своих обязанностей по Договору.
- 2.2.2. Обеспечивать Агента всеми необходимыми для исполнения обязанностей по Договору методическими документами.
- 2.2.3. Передавать БСО уполномоченному лицу Агента, имеющему доверенность, по Акту приема-передачи бланков строгой отчетности (Приложение № 4 к Договору).
- 2.2.4. Уведомлять Агента обо всех изменениях, связанных с исполнением Договора, включая изменения условий страхования, порядка заключения договоров страхования и тарифов за 10 рабочих дней до введения в действие данных изменений. Уведомление направляется Агенту в порядке, предусмотренном п. 8.5 Договора.
- 2.2.5. Исполнять договоры страхования, заключенные от его имени и (или) в его интересах Агентом, независимо от способов, сроков реализации страховых полисов и даты поступления Принципалу страховой премии (страховых взносов), уплаченной страхователем Агенту
- 2.2.6. За совершение всех или отдельных действий, предусмотренных п. 2.1 Договора, своевременно выплачивать Агенту причитающееся ему вознаграждение в соответствии с положениями Раздела 4 Договора.
- 2.2.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения в соответствии с п. 2.1.16 Договора Акта-Отчета приема-передачи заключенных договоров страхования и иной документации (Приложение № 3 к Договору) осуществить проверку полученной страховой документации.
- 2.2.8. Немедленно уведомить Агента в случае выявления при проверке страховой документации:
– договоров страхования (страховых полисов), изменений и дополнений к ним и иных документов, оформленных с нарушением действующего законодательства, методических документов Принципала, условий Договора,
– отсутствия необходимых документов, предусмотренных действующим законодательством, методическими документами Принципала, условий Договора.
- 2.2.9. Если в ходе исполнения Договора выявлено превышение размера перечисленных Агентом Принципалу страховых премий (страховых взносов) размеру, установленному договором страхования и настоящим Договором, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выявления соответствующего факта (в т.ч. получения соответствующего уведомления Агента) перечислить на банковский счет Агента излишне уплаченные денежные средства.
- 2.2.10. В течение восьми рабочих часов с момента получения запроса о согласовании нетипового договора сообщить Агенту информацию о возможности заключения договора страхования (страхового полиса) и условия заключения договора страхования (страхового полиса) или информацию о невозможности заключения договора страхования (страхового полиса).
- 2.2.11. Известить в письменном виде Агента об ограничении, приостановлении или отзыве лицензии Принципала на осуществление страховой деятельности не позднее дня вступления в силу решения органа надзора об ограничении, приостановлении или отзыве лицензии.
- 2.2.12. Извещать в письменном виде Агента об изменении своих реквизитов не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента изменения.
- 2.3. Агент имеет право получать от Принципала сведения о размере его уставного капитала, страховых резервах, о лицензии на осуществление страхования, перестрахования, о сроках деятельности в качестве субъекта страхового дела, о видах и об условиях осуществляемого страхования.
- 2.4. Принципал имеет право осуществлять контроль за деятельностью Агента, в том числе путем проведения проверок его деятельности и предоставляемой им отчетности об обеспечении сохранности и использовании бланков страховых полисов, сертификатов, об обеспечении сохранности денежных средств, полученных от страхователей, и исполнения иных полномочий.

3. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПО ДОГОВОРУ

3.1.

Вознаграждение Агента определяется в соответствии с Приложением № 2 к Договору в процентах от суммы страховой премии (страхового взноса), уплаченной Клиентами по договорам страхования, заключенным при посредничестве Агента.

НДС не облагается на основании Уведомления/Информационного письма ИФНС № от , которое является Приложением к настоящему Договору.

При изменении порядка расчета по НДС Агент обязан информировать об этом Принципала до сдачи очередного Акта-Отчета сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 6 Договора).

3.2.

По соглашению Принципала и Агента вознаграждение по договору страхования (страховому полису) может быть уменьшено, что подтверждается подписанием Сторонами Акта-Отчета сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 6 к Договору). При этом Акт-Отчет сдачи-приемки выполненных работ должен быть подписан лицами, подписавшими Договор или имеющими полномочия на подписание Агентских договоров.

3.3.

Размер вознаграждения, указанный в Приложении № 2 к Договору, включает все расходы Агента, связанные с исполнением Договора.

3.4.

При оплате страховой премии (страховых взносов) Клиентом Принципалу вознаграждение перечисляется на расчетный счет Агента в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта-Отчета сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 6 к Договору).

3.5.

Основанием для признания права Агента на вознаграждение и подписания Акта-Отчета сдачи-приемки выполненных работ является оформленный надлежащим образом и подписанный Агентом и Принципалом Акт-Отчет сдачи-приемки выполненных работ, при соблюдении одновременно следующих условий:

- страховая премия по договору страхования поступила на расчетный счет Принципала в соответствии с условиями Договора,

- Принципалом не выявлены нарушения действующего законодательства, методических документов Принципала, условий Договора при проверке страховой документации, полученной от Агента.

3.6.

Агент в срок до 10 (Десятого) числа месяца, следующего за отчетным, обязан предоставить Принципалу Акт-Отчет сдачи-приемки выполненных работ в соответствии со следующими условиями:

- Акт-Отчет сдачи-приемки выполненных работ оформляется по форме Приложения № 6 к Договору и подписывается уполномоченным лицом Агента,

- В Акт-Отчет сдачи-приемки выполненных работ включаются договоры страхования, оформленные в порядке, установленном действующим законодательством, методическими документами Принципала и условиями Договора, и переданные Принципалу в соответствии с условиями Договора, по которым страховая премия (страховой взнос в случае рассрочки платежа) поступила Принципалу в отчетном месяце в соответствии с условиями Договора,

- Договоры страхования (страховые полисы), по которым выявлены нарушения действующего законодательства и методических документов Принципала, в Акт-Отчет сдачи-приемки выполненных работ включаются только после устранения нарушений в соответствии с п. 2.1.17 Договора,

- Если нарушения действующего законодательства и методических документов Принципала выявлены Принципалом после подписания Акта-Отчета сдачи-приемки выполненных работ и нарушения не устранены Агентом в соответствии с п. 2.1.17 Договора, Агент обязан возратить вознаграждение в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения требования Принципала,

- Для целей Договора под отчетным месяцем понимается каждый полный или неполный (для месяца заключения и/или расторжения Договора) календарный месяц в пределах срока действия Договора.

3.7.

Принципал обязан не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения Акта-Отчета сдачи-приемки выполненных работ подписать его или представить Агенту в тот же срок мотивированные возражения по Акту-Отчету сдачи-приемки выполненных работ в порядке, предусмотренном п. 8.5 Договора.

3.8.

Если в соответствии с п. 3.7 Договора Агенту поступили мотивированные возражения Принципала по Акту-Отчету сдачи-приемки выполненных работ, то Агент в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты их получения, при обоснованности возражений Принципала, корректирует Акт-Отчет сдачи-приемки выполненных работ и направляет его Принципалу. Принципал обязан подписать скорректированный Агентом Акт-Отчет сдачи-приемки выполненных работ в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня его получения.

3.9.

Акт-Отчет сдачи-приемки выполненных работ после подписания на бумажном носителе предоставляется Агентом Принципалу в электронном виде в формате Excel.

- 3.10. Если заключенные при посредничестве Агента договоры страхования (страховые полисы) были признаны недействительными в установленном законом порядке, то в этих случаях вознаграждение, выплаченное Агенту, подлежит возврату Принципалу в течение месяца с момента предъявления документов, свидетельствующих о признании в установленном законом порядке договоров страхования недействительными.
- 3.11. Счет-фактура предоставляется Агентом в случаях, установленных действующим законодательством, одновременно с оригиналом Акта-Отчета сдачи-приемки выполненных работ, подписанного Сторонами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и Договором.
- 4.2. Агент несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из осуществления им своей деятельности, в том числе за разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну Принципала, персональных данных страхователей, за достоверность, объективность, полноту и своевременность предоставления сведений и документов, подтверждающих исполнение ими своих полномочий
- 4.3. Действия работников Агента/субагентов по исполнению обязательств Агента считаются действиями Агента.
Агент отвечает за эти действия, если они повлекли неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору. Агент не вправе ссылаться на действия и/или бездействие субагентов и/или работников Агента в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору.
- 4.4. За нарушение сроков перечисления страховых премий, полученных Агентом от Клиентов, установленных п. 2.1.16 Договора, Агент по требованию Принципала уплачивает Принципалу неустойку в размере 0,1 % от просроченной суммы за каждый день просрочки.
- 4.5. За нарушение сроков сдачи вторых экземпляров заключенных договоров страхования (страховых полисов), установленных в п. 2.1.16 Договора, Агент по требованию Принципала уплачивает неустойку в размере 0,1 % от суммы страховой премии по несвоевременно сданному договору страхования (страховому полису) за каждый день просрочки.
- 4.6. По договорам страхования (страховым полисам), сроки сдачи вторых экземпляров которых нарушены Агентом более чем на 3 (Три) месяца от установленных в п. 2.1.16 Договора, агентское вознаграждение Агенту по таким договорам страхования не выплачивается.
- 4.7. Агент освобождается от ответственности за просрочку платежа и сдачу вторых экземпляров договоров страхования (страховых полисов), если данная просрочка/нарушение сроков сдачи наступила(о) по вине Принципала.
- 4.8. В случае просрочки оплаты Принципалом вознаграждения Агенту, по требованию Агента Принципал уплачивает неустойку в размере 0,1% от просроченного платежа, но не более 10 % от суммы просроченного платежа.
- 4.9. В случае заключения Агентом договора страхования (страхового полиса), в нарушение требований, установленных п.п. 2.1.8, 2.1.9 Договора, вознаграждение по таким договорам страхования (страховым полисам) Агенту не выплачивается.
- 4.10. В случае если договор страхования (страховой полис) оформлен ненадлежащим образом, вследствие чего было допущено занижение страховой премии и возникла необходимость доплаты Клиентом страховой премии, и Агент в течение 7 (семи) календарных дней с момента уведомления его Принципалом по электронной почте о необходимости переоформления договора страхования (страхового полиса) не смог получить доплату от Клиента, доплата производится за счет собственных средств Агента.
- 4.11. В случаях, когда Агентом был заключен договор страхования объекта, не подлежащего страхованию в соответствии с методическими документами Принципала, переданными Агенту при заключении Договора и в процессе исполнения Договора, и/или действующим законодательством РФ, или Агент превысил предоставленные ему Договором и Доверенностью полномочия, Агент обязан возместить Принципалу убытки, связанные со страховой выплатой по такому договору страхования в размере, равном сумме превышения суммы страховых выплат над суммой полученной по договору страхования страховой премии.
- 4.12. Последствия, указанные в п.п. 4.9, 4.10, 4.11 Договора, не наступают при наличии предварительного или последующего письменного одобрения Принципалом отступления Агента от условий Договора.
- 4.13. В случае утраты (хищения) денежных средств, полученных Агентом в качестве страховой премии, в том числе в результате противоправных действий работников, представителей субагентов Агента, Агент обязан в течение 30 календарных дней после утраты уплатить Принципалу денежную сумму, равную утраченной.

- 4.14. В случае утраты (хищения) бланков строгой отчетности, переданных Агенту Принципалом, в том числе в результате противоправных действий работников, представителей/субагентов Агента, по требованию Принципала Агент возмещает стоимость изготовления утраченных бланков, а также, при использовании любым лицом утраченных (похищенных) бланков для оформления договоров страхования, Агент обязан в течение 10 календарных дней после получения соответствующего письменного уведомления уплатить Принципалу денежные суммы, выплаченные последним в качестве страхового возмещения (страховых выплат) и/или возврата страховой премии по договорам страхования, заключенным с использованием утраченных (похищенных) бланков страховых полисов.
- 4.15. За утерю (хищение) бланков строгой отчетности (иных кроме ОСАГО) в количестве, превышающем лимит в размере 1 (одного) процента от общего количества полученных Агентом полисов за отчетный период, Агент по требованию Принципала возмещает убытки за каждый утраченный бланк страхового полиса в следующем размере:
– 200 руб. - за каждый утерянный бланк страхового Полиса КАСКО;
– 50 руб. - за каждый утерянный бланк страхового Полиса (кроме КАСКО), за каждый утерянный бланк Квитанции.
Под отчетным периодом в контексте данного пункта Договора понимается календарный квартал.
- 4.16. За нарушение сроков предоставления Акта-Отчета сдачи-приемки выполненных работ Агент по требованию Принципала уплачивает Принципалу неустойку в размере 0,1 % за каждый день просрочки от суммы вознаграждения Агента, по которому просрочено предоставление Акта-Отчета сдачи-приемки выполненных работ.
- 4.17. Агент обязан оплатить суммы санкций (неустойка, штрафы и пр.), предусмотренные разделом 4 Договора, в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с момента направления Принципалом требования Агенту о необходимости их уплаты.
- 4.18. Принципал вправе удержать суммы санкций (неустойка, штрафы и пр.), предусмотренные разделом 4 Договора, из подлежащего выплате Агенту вознаграждения в случае неуплаты данных сумм в сроки, предусмотренные п. 4.17 Договора.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ

- 5.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует в течение одного года. Договор считается автоматически продленным на каждый последующий год, если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока его действия не известит другую Сторону о желании расторгнуть Договор.
- 5.2. Договор прекращает свое действие:
- 5.2.1. По письменному уведомлению, направленному одной из Сторон. Датой расторжения Договора считается дата получения уведомления другой Стороной.
- 5.2.2. По соглашению Сторон
- 5.2.3. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации
- 5.3. В случае расторжения Договора Стороны будут продолжать выполнять свои обязательства по Договору вплоть до их завершения.
- 5.4. Стороны обязаны в 10-дневный срок после даты досрочного расторжения Договора подписать Акт-Отчет сдачи-приемки выполненных работ и произвести расчет по нему.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 6.1. Агент обязан соблюдать установленные законодательством требования по защите конфиденциальной информации, получаемой им по настоящему договору (персональные данные, коммерческая тайна).
- 6.2. Настоящим договором Принципал поручает Агенту обработку персональных данных лиц (клиентов), являющихся стороной или выгодоприобретателем по договору, заключенному с Принципалом.
- 6.3. Агент обязан соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 6.4. Агент в целях исполнения настоящего договора имеет право совершать с использованием средств автоматизации или без использования таких средств следующие действия (операций) с персональными данными:
– сбор и получение от клиентов персональных данных, перечень которых определен типовыми формами документов, представленных Принципалом для исполнения настоящего договора, уточнение (обновление) и запись на бумажные носители этих персональных данных,
– получение персональных данных от Принципала в объеме, предусмотренном актами (Актами-отчетами) Агента, по формам, прилагаемым к настоящему договору,
– в объеме, предусмотренном актами (Актами-отчетами) Агента, запись на электронные носители, систематизацию, накопление, хранение, извлечение, использование персональных данных,

- при окончании срока обработки или получении отзыва согласия на обработку персональных данных обезличивание, блокирование, удаление или уничтожение персональных данных.
- 6.5. Агент осуществляет обработку персональных данных в целях заключения и исполнения договоров страхования, стороной или выгодоприобретателем по которому является клиент Принципала, обслуживаемый Агентом.
- 6.6. Агент имеет право поручить обработку персональных данных клиентов Принципала третьим лицам с согласия клиентов.
- 6.7. Агент обязан при заключении договора страхования и приеме страховых премий (страховых взносов) предоставлять Клиенту документ (договор страхования, платежный документ) с указанием наименования и адреса Агента.
- 6.8. Срок обработки персональных данных клиентов Принципала – срок действия заключенных договоров страхования и/или срок исполнения Принципалом обязательств по оплате Агенту установленного настоящим договором вознаграждения.
- 6.9. Агент обязан уведомить работников Агента и субагентов об обработке ими персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также настоящим договором и локальными правовыми актами Агента (при их наличии).
- 6.10. Агент обязан соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных, в том числе:
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных,
 - выполнять требования к защите персональных данных, установленные Правительством Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации, в пределах их полномочий, с учетом возможного вреда субъекту персональных данных, объема и содержания обрабатываемых персональных данных, вида деятельности, при осуществлении которого обрабатываются персональные данные, актуальности угроз безопасности персональных данных.
- 6.11. Агент обязан обеспечить конфиденциальность информации и материальных носителей, предоставленных для идентификации, аутентификации, авторизации, электронной подписи в информационных системах для исполнения Договора и незамедлительно сообщить Принципалу о компрометации указанной информации и материальных носителей.
- 6.12. Агент обязан незамедлительно уведомить Принципала:
- о получении от клиентов Принципала (их представителей) отзыва согласия на обработку персональных данных или запроса о получении информации, касающихся их персональных данных,
 - жалоб (претензий) клиентов Принципала (их представителей), связанных с нарушением конфиденциальности персональных данных,
 - о проведении проверок федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере информационных технологий и связи.
- 6.13. Принципал имеет право проверять выполнение Агентом обязательств по обеспечению конфиденциальности информации.
- 6.14. Агент возмещает Принципалу убытки, причиненные разглашением информации, полученной при заключении и исполнении настоящего договора, в том числе доступ к которой ограничен федеральными законами Российской Федерации.
- 6.15. Если при исполнении настоящего Договора Принципалом осуществляется обработка персональных данных работников, представителей, субагентов Агента, Агент обязан получить от указанных лиц согласие на обработку персональных данных Принципалом и по требованию Принципала предъявить копию соответствующего согласия.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, не зависящим от воли сторон. На период действия таких обстоятельств действие Договора приостанавливается.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Договор заключен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 8.2. Все изменения и дополнения к Договору совершаются только путем подписания дополнительного соглашения к Договору, за исключением уменьшения размера агентского вознаграждения в соответствии с п. 3.2 Договора.
- 8.3. Правоотношения, связанные с исполнением Договора, регулируются законодательством, действующим на территории Российской Федерации.
- 8.4. Все споры между Агентом и Принципалом, которые могут возникнуть из условий Договора или в связи с его исполнением, решаются на основе переговоров Сторон, а в случае не урегулирования подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области.
- 8.5. Все уведомления, требования, поручения и сообщения, направляемые в соответствии с Договором или в связи с ним, должны быть выполнены в письменной форме и будут считаться переданными надлежащим образом, если они направлены по реквизитам сторон, указанным в разделе 11 настоящего договора:
 - 8.5.1. Заказным письмом.
 - 8.5.2. Посредством e-mail.
 - 8.5.3. Посредством sms-сообщений.
 - 8.5.4. Посредством информационных систем Принципала, доступ к которым предоставлен Агенту.
- 8.6. Любое действие, связанное с Договором (соглашение, платеж, заявление, уведомление, одобрение, отказ и т.д.), признается надлежаще оформленным только при наличии подтверждающего это действие документа.
- 8.7. Во всем ином неурегулированном в Договоре Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.8. По Агентским договорам, расторгнутым при заключении настоящего Договора, все обязательства будут выполняться Сторонами в соответствии с настоящим договором.
- 8.9. По Агентским договорам, расторгнутым при заключении настоящего Договора, все обязательства будут выполняться Сторонами в соответствии с настоящим договором, а размер вознаграждения Агента, установленный в соответствии с Приложением № 2 к настоящему договору, будет применяться и распространяться на очередные страховые взносы по договорам страхования (страховым полисам), заключенным при посредничестве Агента в период действия расторгнутых Агентских договоров.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1 – Объем полномочий Агента

Приложение № 2 – Виды страхования и размер вознаграждения Агента

Приложение № 3 – Форма Акта-Отчета приема-передачи заключенных договоров страхования и иной документации

Приложение № 4 – Форма Акта приема-передачи бланков строгой отчетности

Приложение № 5 – Форма Акта приема-передачи испорченных/неиспользованных бланков строгой отчетности

Приложение № 6 – Форма Акта-отчета сдачи-приемки выполненных работ

Приложение № 7 – Перечень подразделений Агента и Принципала

Приложение № 8 – Анкета Агента (по типовой форме Принципала, форма отличается в зависимости от типа Агента – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель)

Приложение № 9 – Заявление об аффилированных и заинтересованных лицах

Приложение № 10 – Форма Реестра утраченных (утерянных и похищенных) БСО и иных документов

Приложение № 11 – Форма Акта по факту порчи (обнаружения дефектов на БСО)

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Принципал: НФ ЗАО «Страховая группа
«УралСиб»
г. Новосибирск, ул. Нарымская, 19

Место нахождения Принципала

ИНН 7703032986

ОКВЭД 66

Р/сч 40701810732000004908

в Новосибирском филиале ОАО «УралСиб»

Агент: ООО «Интернет технологии»
630117 г. Новосибирск, ул. Арбузова, д. 10
630005 г. Новосибирск, ул. Некрасова, д. 50,
оф.201

Место нахождения и почтовый адрес Агента

ИНН 5408305907

ОГРН 1135476182808

Р/сч 4070281090043001117 Новосибирский
филиал ОАО «Банк Москвы»

Кор/сч 30101810900000000762

БИК 45004762

Кор/сч 30101810400000000725
БИК 045004725
КПП 540643002
Телефон: (383) 363-38-38
Факс: (383) 363-38-38
e-mail:

КПП 540801001

Телефон: 8 913-956-84-27

e-mail: info@vse-strahofki.ru

От Принципала:

Руководитель розничных продаж
должность

подпись, инициалы, фамилия

М.П.

Принципал: НФ ЗАО «Страховая группа «УралСиб»

Л.И. Гарина

От Агента:

Директор
должность

подпись, инициалы, фамилия

М.П.

Агент: ООО «Интернет технологии»

А.Н. Козлов

ДЕКЛАРАЦИЯ ДЛЯ ИП И РУКОВОДИТЕЛЕЙ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

ИМЕЮ НЕСНЯТУЮ ИЛИ НЕПОГАШЕННУЮ СУДИМОСТЬ	ДА <input type="checkbox"/> НЕТ <input checked="" type="checkbox"/>
РУКОВОДИЛ СТРАХОВЩИКОМ В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ЛЕТ ДО ПРИЗНАНИЯ ЕГО АРБИТРАЖНЫМ СУДОМ БАНКРОТОМ	ДА <input type="checkbox"/> НЕТ <input checked="" type="checkbox"/>
РУКОВОДИЛ СТРАХОВЩИКОМ ДО ИСТЕЧЕНИЯ ТРЕХ ЛЕТ СО ДНЯ ПРИЗНАНИЯ СТРАХОВЩИКА БАНКРОТОМ	ДА <input type="checkbox"/> НЕТ <input checked="" type="checkbox"/>
ЗАНИМАЮ ДОЛЖНОСТЬ В ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ СТРАХОВЩИКА	ДА <input type="checkbox"/> НЕТ <input checked="" type="checkbox"/>
ЗАНИМАЮ ДОЛЖНОСТЬ В ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ ДОЧЕРНИХ И ЗАВИСИМЫХ ОБЩЕСТВАХ СТРАХОВЩИКА	ДА <input type="checkbox"/> НЕТ <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Я ПОДТВЕРЖДАЮ, ЧТО ИНФОРМАЦИЯ, ПРИВЕДЕННАЯ В НАСТОЯЩЕЙ ДЕКЛАРАЦИИ, ЯВЛЯЕТСЯ ПОЛНОЙ И ДОСТОВЕРНОЙ. ОБЯЗУЮСЬ НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО ИНФОРМИРОВАТЬ ПРИНЦИПАЛА ОБО ВСЕХ ИЗМЕНЕНИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕННОЙ ИНФОРМАЦИИ.</p> <p>_____ (_____)</p> <p>подпись _____ расшифровка подписи _____</p>	